

Um an der Videokonferenz bei Microsoft Teams teilnehmen, wird benötigt:

- Internetzugang
- Gerät mit Mikrofon  
wie z.B. PC, Laptop, Tablet (iPad, Samsung o.ä.) oder Smartphone (iPhone, Samsung, LG o.ä.)

Noch ist nicht möglich, sich übers Telefon über eine Rufnummer in die Videokonferenz einzuwählen.







Ab der nächsten Seite ist beschrieben, wie man die Videokonferenz an PC oder Laptop mit einem Internet-Browser wie Microsoft Edge, Google Chrome oder Opera startet.

Die Anleitung kann für die anderen genutzt werden, weil teilweise Aktionen mit den übrigen Wegen zur Videokonferenz übereinstimmen.

Die anderen Internet-Browser wie Mozilla Firefox oder Apple Safari erfordern für die Teilnahme an der Videokonferenz die App Microsoft Teams und ein (E-Mail-)Konto bei Microsoft. Dies gilt auch für die anderen Geräte wie Tablet und Smartphone.

Bitte hierzu auf der laufend aktualisierten Website <https://dsbkoeln-ev.de/videokonferenz.html> nachschauen, wo es weiterführende Informationen und Anleitungen gibt.

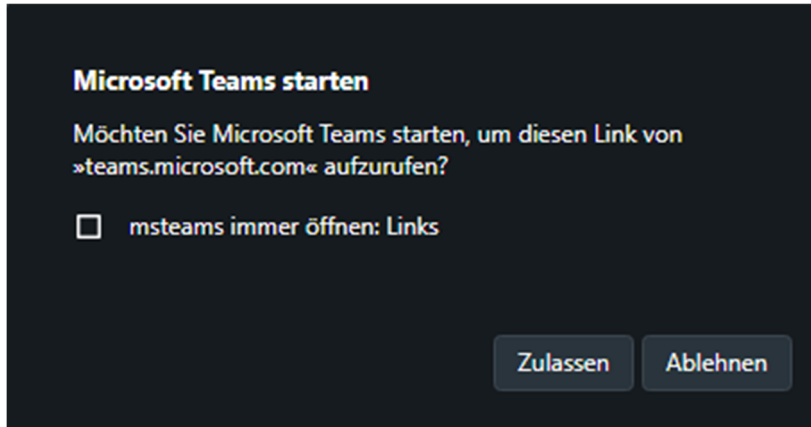
Die Tabelle zeigt die möglichen Wege zur Videokonferenz. Die Antworten stehen auf <https://dsbkoeln-ev.de/videokonferenz.html>

Internet-Browser / Programm	PC / Notebook / Laptop	Tablet / Smartphone
 Microsoft Edge	Diese Anleitung ab nächster Seite	
 Google Chrome	Diese Anleitung ab nächster Seite	
 Opera	Diese Anleitung ab nächster Seite	
 Mozilla Firefox	App + Konto erforderlich → siehe Antworten 1 + 2	
 Apple Safari	App + Konto erforderlich → siehe Antworten 1 + 2	
 Microsoft Teams	App + Konto erforderlich → siehe Antworten 1 + 2	App + Konto erforderlich → siehe Antwort 2

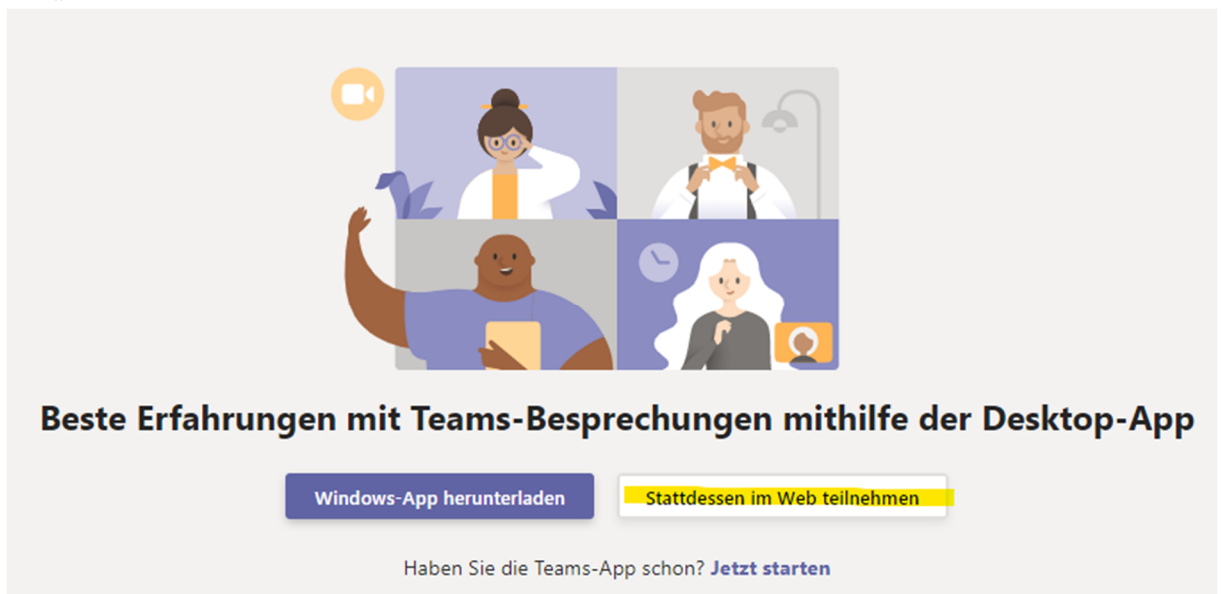
1. In Internet-Browser (Internet Explorer, Google Chrome o.a.) Adresse <https://dsbkoeln-ev.de/videokonferenz.html> öffnen und dort auf „Zur Videokonferenz“ klicken:

[Zur Videokonferenz](#)

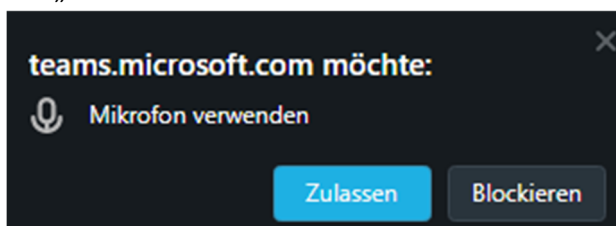
2. Auf „Ablehnen“ klicken:



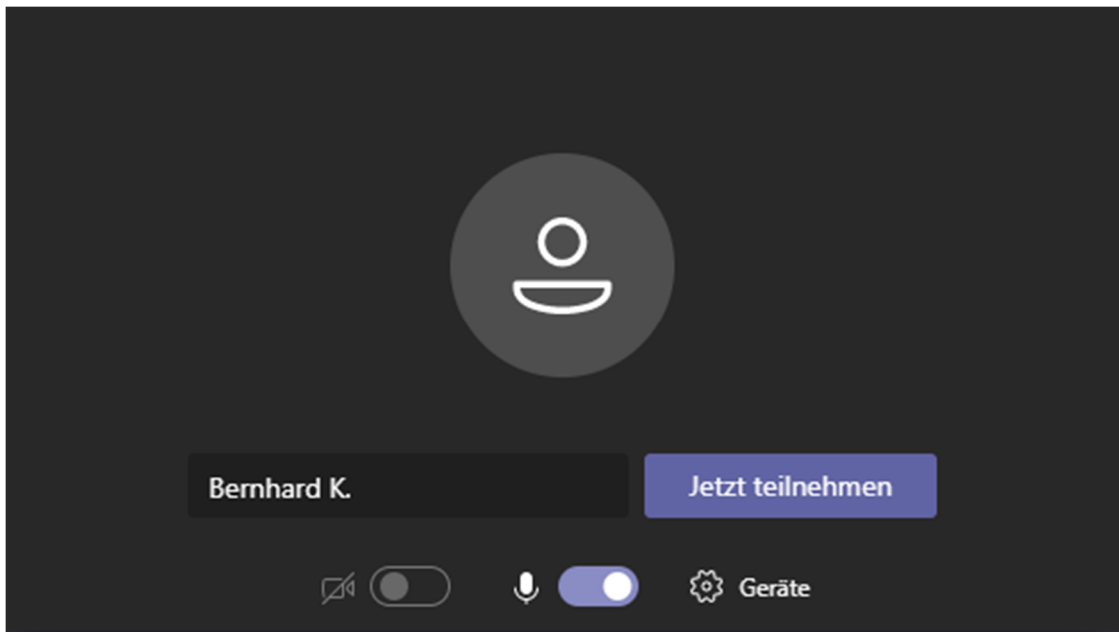
3. Auf „Stattdessen im Web teilnehmen“ klicken:



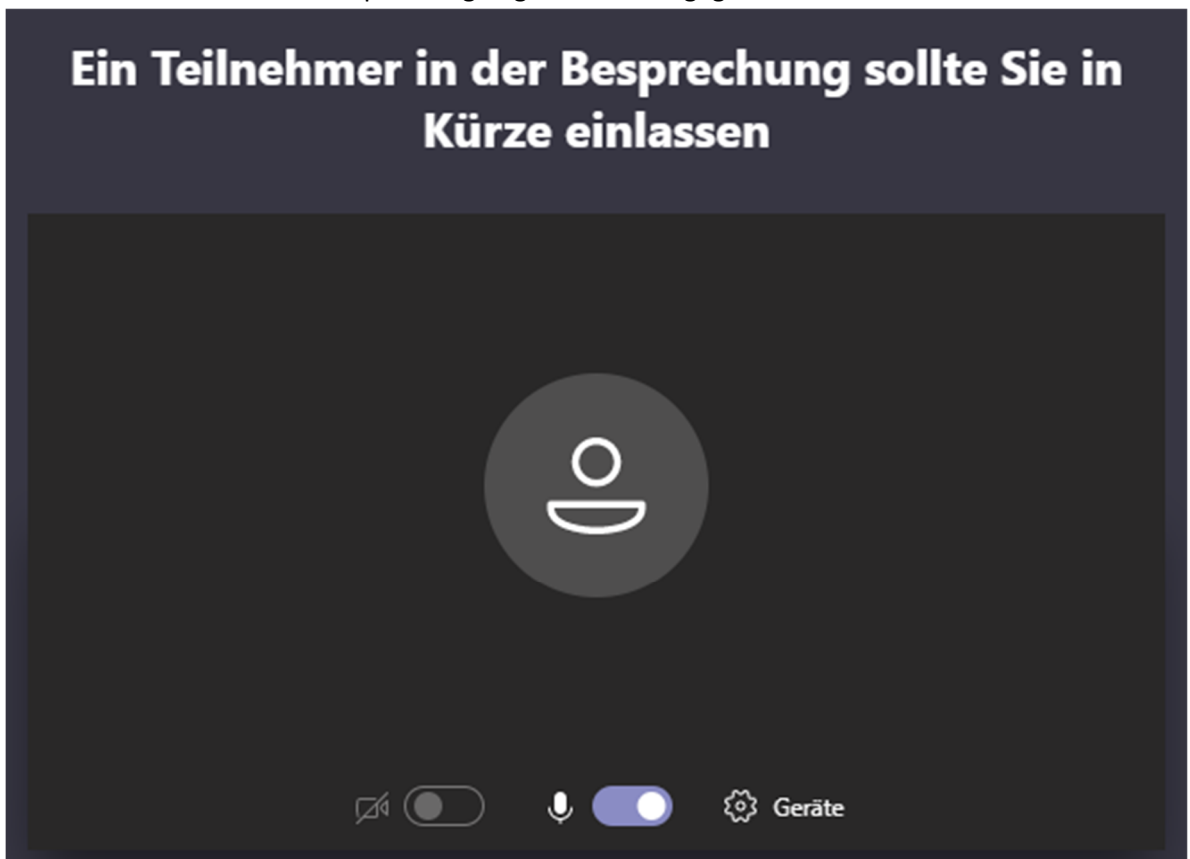
4. Auf „Zulassen“ klicken – für Mikrofon und Kamera:



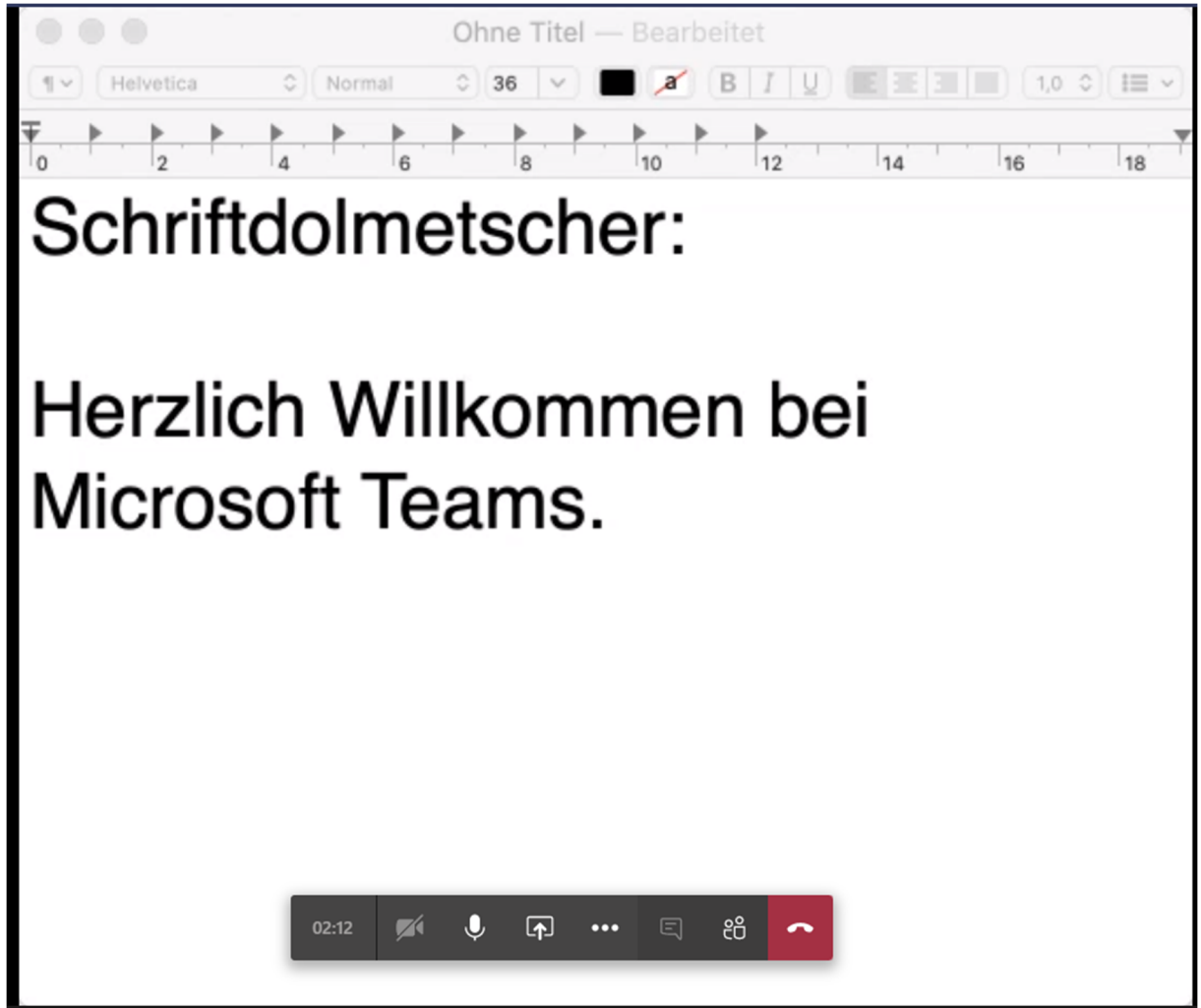
5. Name und Vorname (erster Buchstabe reicht) eingeben, anschließend auf „Jetzt teilnehmen“ klicken:



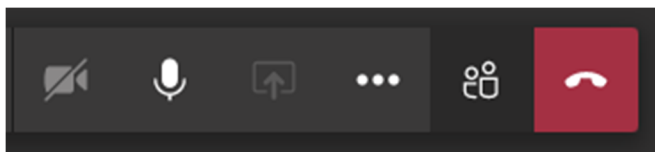
6. Warten bis man durch die Besprechungsorganisation freigegeben wird:



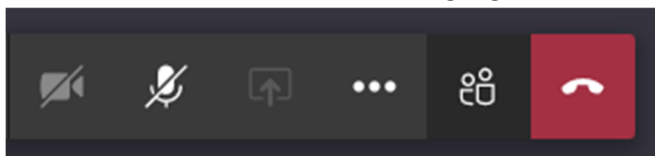
7. Nun kannst du die Transskription der Schriftdolmetscher verfolgen.



8. Während der laufenden Videokonferenz werden die gezeigten Schaltflächen eingeblendet, wenn man mit Maus oder Finger über das übertragene Bild wischt.
- a. Bei dieser Anzeige wird nur der eigene Ton übertragen, die eigene Kamera lässt sich technisch nicht übertragen.



- b. Hier ist man stummgeschaltet. Bei einer Wortmeldung bitte auf das 2. Symbol mit dem Mikrofon klicken, um die Tonübertragung freizuschalten.



Sind Kamera und Mikrofon nicht weiß, sondern grau, bitte an den technischen Betreuer wenden.

9. Die Videokonferenz verlässt man mit einem Klick auf das letzte Symbol „Hörer auflegen“.